



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

DIREZIONE CENTRALE PER LE AUTONOMIE

Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali



PERSONALE, MANAGEMENT E LAVORO AGILE

Docente: Gianluca Bertagna



I WEBINAR

La programmazione delle assunzioni tra limiti, divieti e procedure concorsuali

PROGRAMMAZIONE E LIMITI

- Il Piano Triennale dei Fabbisogni: procedure, contenuti, allegati
- Le regole assunzionali di Comuni e Unioni
- I divieti di assunzione

PROCEDURE ASSUNZIONALI

- Gli obblighi di previsione e di revisione regolamentare
- L'utilizzo di strumenti informatici e digitali tra obblighi e facoltà
- La valutazione dei titoli: quando è necessaria
- Le regole per il periodo transitorio e per chi ha già avviato le procedure
- Le considerazioni dell'Anci
- L'utilizzo delle graduatorie
- L'elenco di idonei per gli enti locali: una nuova procedura assunzionale

TRATTAMENTO ACCESSORIO

- Come gestire il fine anno 2021
- La costituzione del 2021
- La contrattazione
- La verifica del limite anche dopo le novità del Conto annuale

Il materiale didattico sarà reso disponibile sulla piattaforma online nella sezione dedicata al corso
<https://formazionepermanente.albosegretari.it/>